

## สิทธิประโยชน์ของผู้ประกันตน

กรณีคลอดบุตร ผู้ประกันตนมีสิทธิเบิกได้ 2 ครั้ง (ไม่เกิน 2 ท้อง)

1. ค่าคลอดบุตรเหมาจ่าย 13,000 บาท/ครั้ง
2. ผู้คลอดบุตรได้รับเงินสงเคราะห์การหยุดงานเพื่อคลอดบุตร
3. ผู้ประกันตนขายกรณีอยู่กับฉันสามีภรรยาอย่างเปิดเผย แต่ไม่ได้จดทะเบียนามีสิทธิเบิกได้ แต่ต้องทำหนังสือรับรองกรณีฝ่ายหญิงไม่ได้เป็นผู้ประกันตน โดยให้สำรองจ่ายไปก่อนแล้วนำสูติบัตรบุตรมาเบิกภายหลัง

กรณีสงเคราะห์บุตร

1. ให้สำหรับบุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ไม่รวมบุตรที่ยกให้เป็นบุตรบุญธรรม และบุตรที่ยกให้เป็นบุตรบุญธรรมผู้อื่น
2. จ่ายให้ตั้งแต่บุตรแรกเกิดจนถึง 6 ปีบริบูรณ์
3. เบิกได้คราวละ 2 คน ไม่จำกัดจำนวนครั้ง โดยรับคนละ 400 บาท/เดือน

กรณีชราภาพ

1. บำเหน็จชราภาพ  
: จ่ายสมทบไม่ครบ 180 เดือน  
หรือถึงแก่ความตาย/ทุพพลภาพ  
โดยจ่ายให้เพียงครั้งเดียว
2. บำนาญชราภาพ  
: จ่ายสมทบมาแล้ว 180 เดือน (15 ปี)  
โดยจะได้รับเป็นรายเดือนตลอดชีวิต  
หากเสียชีวิตภายใน 60 เดือน (5 ปี) หลังจากได้รับบำนาญฯ  
ให้จ่ายเป็นบำเหน็จชดเชยทดแทนทายาท 10 เท่าของบำนาญฯ  
รายเดือนที่ได้รับ

กรณีว่างงาน

1. กรณีถูกเลิกจ้าง  
: ได้รับเงินร้อยละ 50 ของค่าจ้าง  
จ่ายให้ไม่เกิน 180 วัน ภายในหนึ่งปี
2. กรณีลาออก หรือสิ้นสุดสัญญาจ้างตามกำหนดระยะเวลา  
: ได้รับเงินร้อยละ 30 ของค่าจ้าง  
จ่ายให้ไม่เกิน 90 วัน



สอบถามเพิ่มเติม

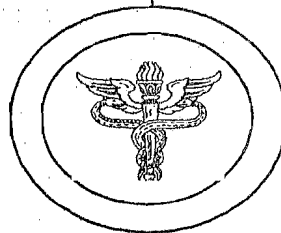
กลุ่มงานบริหารลูกจ้างและพนักงานราชการ  
ตึกสำนักงานปลัดฯ อาคาร 7 ชั้น 2

โทรศัพท์: 0 2590 1349 - 50

โทรสาร: 0 2590 1350

กลุ่มงานบริหารลูกจ้างและพนักงานราชการ  
กลุ่มบริหารงานบุคคล สป.สธ.

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์  
พนักงานราชการ



## สิทธิประโยชน์ : พนักงานราชการ

### 1. ลาป่วย

: ลาได้เท่าที่ป่วยจริง โดยได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาไม่เกิน 30 วันทำการ

### 2. ลาคลอปบุตร

: ลาได้ไม่เกิน 90 วัน โดยรับค่าตอบแทนระหว่างลาไม่เกิน 45 วัน จากส่วนราชการ และให้ได้รับจากกองทุนประกันสังคมอีก 45 วัน (โดยจะเป็นการเหมาจ่าย)

### 3. ลากิจส่วนตัว

: ลาโดยได้รับค่าตอบแทนได้ปีหนึ่งไม่เกิน 10 วันทำการ

### 4. ลาพักผ่อน

: ลาได้ปีหนึ่งไม่เกิน 10 วันทำการ สะสมวันลาไม่ได้ สำหรับการจ้างในปีแรกถ้ายังปฏิบัติงานไม่ครบ 6 เดือนไม่มีสิทธิลาเว้นแต่เป็นผู้ที่เคยได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน แล้วได้พ้นจากการเป็นพนักงานราชการ และต่อมาได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการในสังกัดส่วนราชการเดิมอีก

### 5. ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์

: ลาโดยได้รับค่าตอบแทนได้ไม่เกิน 120 วัน โดยต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานติดต่อกันไม่น้อยกว่า 4 ปี ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุมัติตามความเหมาะสม เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

### 6. ลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ

เพื่อฝึกวิชาทหารเข้ารับการระดมพล หรือทดลองความพร้อม

: ลาโดยได้รับค่าตอบแทนไม่เกิน 60 วัน โดยเมื่อพ้นกำหนดการลาแล้ว ต้องกลับเข้าปฏิบัติงานภายใน 7 วัน

กรณีพนักงานราชการได้รับการจ้างไม่ถึง 1 ปี

ให้ทอนสิทธิการลาและค่าตอบแทนระหว่างการลากิจส่วนตัว และการพักผ่อนลงตามสัดส่วนของจำนวนวันที่จ้าง

### การเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการ

: จะเลื่อนปีละ 1 ครั้ง ณ 1 ต.ค. ของทุกปี โดยต้องมีระยะเวลาการจ้างไม่น้อยกว่า 8 เดือน ต้องลาป่วย/ลากิจ ไม่เกิน 20 ครั้ง และ/หรือรวมวันลาแล้ว ต้องไม่เกิน 46 วันทำการ

## สวัสดิการ : พนักงานราชการ

### 1. การรักษาพยาบาล

: - กรณีเจ็บป่วยปกติให้เบิกจากกองทุนประกันสังคม  
- กรณีเจ็บป่วยจากการปฏิบัติงานให้เบิกจากหน่วยราชการต้นสังกัด

### 2. เงินปฏิบัติงานประจำพื้นที่พิเศษ (ชายแดนภาคใต้)

: ให้ได้รับ 2,500 บาท ต่อเดือน

### 3. เงินทำขวัญ/เงินทดแทน

: ได้รับในกรณีเกิดอันตรายจากการปฏิบัติงาน  
- ได้รับ 60 เท่าของค่าตอบแทน กรณีทุพพลภาพ (จ่ายให้ไม่เกิน 15 ปี)  
- กรณีเป็นค่าทำศพ ได้รับ 100 เท่าของจ้างขั้นต่ำรายวัน  
- กรณีสูญหาย จ่าย 60% ของค่าตอบแทน ให้ไม่เกิน 8 ปี (จ่ายให้แก่ทายาท)

### 4. เงินช่วยพิเศษกรณีถึงแก่กรรม

: ตามสิทธิ พรบ.ประกันสังคม (ไม่เกิน 40,000 บาท)

### 5. ค่าตอบแทนกรณีถูกให้ออกจากราชการโดยไม่มี ความผิด

: ให้ได้รับค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์การให้ออกจากราชการ โดยไม่มี ความผิดโดยส่วนราชการเป็นผู้บอกเลิกสัญญาจ้าง ก่อนครบกำหนดซึ่งไม่ใช่ความผิดของพนักงานราชการ

### 6. เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (ค.ต.ส.)

: ตามประกาศ ศพร. เรื่องค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2552

### 7. กองทุนประกันสังคม

: จะได้รับเงินทดแทนกรณีต่างๆ เช่น เจ็บป่วย ถึงแก่กรรม และว่างงาน เป็นต้น

### 8. เครื่องราชอิสริยาภรณ์

: ต้องปฏิบัติงานติดต่อกันไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์

## สิทธิประโยชน์ของผู้ประกันตน

### กรณีเจ็บป่วย

1. สามารถเบิกค่ารักษาพยาบาล
  - 1.1 การเจ็บป่วยปกติ
  - 1.2 การเจ็บป่วยฉุกเฉิน/เกิดอุบัติเหตุ
2. เงินทดแทนรายได้ คือ เงินที่จ่ายให้ในกรณีลาป่วยครบ 30 วันแล้วยังต้องหยุดงานตามคำสั่งของแพทย์ต่อ จะได้รับค่าตอบแทนครึ่งหนึ่งของค่าจ้างเฉลี่ย จะจ่ายให้ติดต่อกันไม่เกิน 90 วัน ซึ่งในรอบปีจะจ่ายให้ไม่เกิน 180 วัน เว้นแต่เป็นโรคเรื้อรัง

### กรณีทุพพลภาพ

1. ค่ารักษาพยาบาลเท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินเดือนละ 4,000 บาท
2. เงินทดแทนการขาดรายได้ ร้อยละ 50 ของค่าจ้างเฉลี่ยที่ได้รับตลอดชีวิต
3. ค่าเข้ารับการฟื้นฟูในศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงาน 40,000 บาท

### กรณีเสียชีวิต อันมิใช่เนื่องจากการทำงาน

1. ค่าทำศพ 40,000 บาท จ่ายให้แก่ผู้จัดการศพ
2. เงินสงเคราะห์กรณีตาย
  - : จ่ายสมทบเกิน 3 ปี ได้ 1 เท่าครึ่งของเงินเดือน เช่น เงินเดือน 10,000 จะได้ 15,000 บาท
  - : จ่ายสมทบเกิน 10 ปี ได้ 5 เท่าของเงินเดือน เช่น เงินเดือน 10,000 จะได้ 50,000 บาท

\* เงินสงเคราะห์กรณีตาย จ่ายให้แก่บุคคลที่ผู้ประกันตนระบุให้เป็นผู้รับ ถ้าไม่ได้ทำหนังสือระบุ ให้จ่ายแต่ทายาทตามกฎหมาย โดยทหารเฉลี่ยเท่ากัน \*
3. ทายาท/ผู้ได้รับมรดก จะได้รับเงินออมกรณีชราภาพของผู้ประกันตนด้วย