

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : สำนักสารนิเทศ

วัน/เดือน/ปี : ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

หัวข้อ : ขอเผยแพร่ประกาศประกวดราคาประชาสัมพันธ์ตาม โครงการประชาสัมพันธ์ขับเคลื่อนนโยบายยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

เผยแพร่ประกาศประกวดราคาประชาสัมพันธ์ตาม โครงการประชาสัมพันธ์ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

Linkภายนอก :

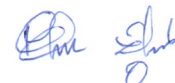
หมายเหตุ :

.....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง





นางสาวดวงจิตา กุญช์ปักษิรา

นางเยาวภา จันทร์เหมือน

ตำแหน่ง นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

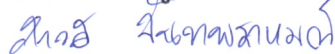
(หัวหน้างานบริหารทั่วไป)

(ผู้อำนวยการสำนักสารนิเทศ)

วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



นางสาวกาวดี จันทพรหมณ์

นักวิชาการพัสดุ

วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่๑...../๒๕๖๕

การจ้างประชาสัมพันธ์ตาม โครงการประชาสัมพันธ์ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามประกาศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งต่อไปเรียกว่า "สำนักงานปลัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างประชาสัมพันธ์ตาม โครงการประชาสัมพันธ์ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน

ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา

สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด

จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) ตัวอย่างสื่อบุคคลในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงสาธารณสุข ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที จำนวน ๑ ตอน

(๒.๒) ตัวอย่างคลิปวิดีโอที่เผยแพร่ทางสื่อสังคมออนไลน์ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑ เรื่อง

(๒.๓) ตัวอย่าง Infographic สำหรับเผยแพร่ทางสื่อสิ่งพิมพ์ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คอลัมน์นิ้ว จำนวน ๑ ชิ้น

(๒.๔) ตัวอย่างการเล่าเรื่องด้วยภาพผ่านสื่อสังคมออนไลน์ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงสาธารณสุข โดยใช้รูปแบบที่น่าสนใจ จำนวน ๑ ภาพ

(๒.๕) แผนการเผยแพร่ สื่อโทรทัศน์ ได้แก่ ชื่อรายการ,สถานที่ที่ออกอากาศ,วัน-เวลาที่ออกอากาศ,เรตติ้งรายการ ที่จัดอันดับด้วย บริษัท เดอะ นิลเซ็น (ประเทศไทย) จำกัด

(๒.๖) แผนการเผยแพร่ สื่อวิทยุ ได้แก่ ชื่อรายการ,สถานที่ที่ออกอากาศ,วัน-เวลาที่ออกอากาศ,เรตติ้งรายการ ที่จัดอันดับด้วย บริษัท เดอะ นิลเซ็น (ประเทศไทย) จำกัด

(๒.๗) แผนการเผยแพร่ สื่อสิ่งพิมพ์ ได้แก่ ชื่อสื่อสิ่งพิมพ์,ยอดพิมพ์ของสื่อสิ่งพิมพ์ (Circulation)

(๒.๘) สื่อใหม่ ได้แก่ ชื่อสื่อสังคมออนไลน์,จำนวนผู้ติดตามสื่อสังคมออนไลน์,ความเคลื่อนไหวของสื่อสังคมออนไลน์ย้อนหลังเป็นระยะเวลา ๗ วัน

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document

Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงานปลัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานปลัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒)

และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อบริษัทผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากกรเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานปลัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานปลัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงานปลัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอผลงาน จ้างประชาสัมพันธ์ตาม โครงการประชาสัมพันธ์ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักสารนิเทศ อาคาร ๓ ชั้น ๓

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมดแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานปลัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างประชาสัมพันธ์ตาม โครงการประชาสัมพันธ์ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานปลัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานปลัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานปลัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงานปลัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานปลัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานปลัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นขอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานปลัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานปลัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงานปลัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานปลัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานปลัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงานปลัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย

หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงานปลัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานปลัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงานปลัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว
หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงานปลัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานปลัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑ งวด ดังนี้

เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามขอบเขตของงานข้อ ๑๐ เรียบร้อยตามสัญญา และให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานปลัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน

ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย กว่า นับถัดจากวันที่สำนักงานปลัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานปลัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงิน งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานปลัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมกา รพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานปลัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลา ที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานปลัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออก หนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณา ให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานปลัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็น ไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงานปลัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มี สิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงานปลัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะ เรียกธำนาจเสียหายใดๆ จากสำนักงานปลัดไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงานปลัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงานปลัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงานปลัด ไว้ชั่วคราว

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔





ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง ประกวดราคาจ้างประชาสัมพันธ์ตาม โครงการประชาสัมพันธ์ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างประชาสัมพันธ์ตาม โครงการประชาสัมพันธ์ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๘๖๔,๑๔๒.๕๐ บาท (สามล้านแปดแสนหกหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยสี่สิบสองบาทห้าสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

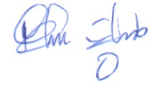
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ

จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ mananya@moph.mail.go.th หรือ
www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒ ๕๙๐ ๑๓๑๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางเยาวภา จันท์เหมือน)

ผู้อำนวยการสำนักสารนิเทศ

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



ขอบเขตของงานการจ้างประชาสัมพันธ์ (Term of Reference : TOR)
ตามโครงการประชาสัมพันธ์ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๑. ความเป็นมา

กระทรวงสาธารณสุข ภายใต้การนำของนายอนุทิน ชาญวีรกูล รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ได้สนองต่อนโยบายรัฐบาลในด้านที่ ๙ การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม มุ่งเน้นการจัดบริการสาธารณสุขและระบบควบคุมทางสังคม ที่ครอบคลุมประชากรทุกกลุ่มอย่างเหมาะสมนำไปสู่ความเสมอภาค สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวคิด “ก้าวข้ามความท้าทาย สู่วิถีใหม่แห่งอนาคตสาธารณสุขไทย” โดยให้ความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนางานสาธารณสุขตามแนวทางพระราชดำริและโครงการเฉลิมพระเกียรติ ตลอดจนการขับเคลื่อนนโยบายมุ่งเน้น กระทรวงสาธารณสุข ๙ ประเด็นสำคัญ ประกอบด้วย การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพระบบสุขภาพปฐมภูมิให้มีความเข้มแข็ง คนไทยทุกคนมีหมอประจำตัว ๓ คน ได้แก่ อสม.หมอประจำบ้าน หมออนามัย และหมอครอบครัว พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพรพ.สต. เป็นศูนย์การสาธารณสุขประจำตำบล ให้ชุมชนสุขภาพดี พึ่งตนเองได้ การให้ความสำคัญกับเศรษฐกิจสุขภาพ มุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ การพัฒนาและผลักดันพืชสมุนไพร กัญชา กัญชง และภูมิปัญญาไทย การส่งเสริมสุขภาพวิถีใหม่ตามแนวทาง Living with COVID-19 การควบคุมสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ การพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขให้มีความก้าวหน้า ให้ผู้ป่วยโรคมะเร็งรักษาได้ทุกที่ การดูแลสุขภาพแบบองค์รวม เน้นบูรณาการการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุครบด้าน BMTEC (Brain – Mental – Teeth – Eye&Ear - Cardio) และพัฒนาระบบการดูแลสุขภาพจิตเชิงรุก การยึดหลักธรรมาภิบาล สุจริต โปร่งใสในการบริหาร ประโยชน์ของประชาชน พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นศูนย์ข้อมูลกลางสุขภาพประชาชน และการพัฒนาสู่องค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ งานได้ผล คนเป็นสุข ปลอดภัย สร้างผู้นำรุ่นใหม่ ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ความเป็นเลิศ ๔ ด้าน ของกระทรวงสาธารณสุข สู่การปฏิบัติ ๑๔ แผนงาน ๓๘ โครงการ เพื่อบรรลุเป้าหมาย “ประชาชนสุขภาพดี เจ้าหน้าที่มีความสุข ระบบสุขภาพยั่งยืน”

สำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในฐานะหน่วยงานหลักด้านการประชาสัมพันธ์ของกระทรวงสาธารณสุข จึงได้จัดทำ “โครงการประชาสัมพันธ์ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕” ขึ้น เพื่อให้ประชาชนตามกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบถึงเจตนารมณ์ ความมุ่งมั่นของรัฐบาลและผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุขในการพัฒนาระบบสุขภาพของประเทศไทยให้มีความก้าวหน้า ตลอดจนสร้างความรับรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแนวทางการดำเนินงานของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ความก้าวหน้าของแผนงาน/โครงการ นวัตกรรม และผลสำเร็จในการดำเนินงานต่างๆ ของกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือ เพื่อให้การดำเนินงานของกระทรวงสาธารณสุขเป็นไปอย่างราบรื่น และประสบความสำเร็จตามเป้าหมายต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงาน ความก้าวหน้า นวัตกรรม และผลสำเร็จในการดำเนินงาน ตามนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๒. เพื่อสร้างความรับรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชนในการเตรียมความพร้อมรับมือ กับสถานการณ์วิกฤตฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุขต่างๆ
๓. เพื่อเฝ้าระวัง ตอบโต้ ชี้แจงประเด็นข่าวที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์กระทรวงสาธารณสุข

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๑. ประชาชน
๒. บุคลากรสาธารณสุข
๓. ภาคีเครือข่ายด้านสุขภาพ

๔. เป้าหมายการประชาสัมพันธ์

เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแนวทางการดำเนินงาน ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตลอดจนความก้าวหน้าของแผนงาน/โครงการ นวัตกรรม และผลสำเร็จในการดำเนินงานต่างๆ ของกระทรวงสาธารณสุข ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูล ที่ถูกต้องผ่านสื่อโทรทัศน์ สื่อวิทยุ สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อใหม่ (New Media) สื่อสารณชน

๕. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและจ้างเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของ นิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายไทย และประกอบธุรกิจด้านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ และมีผลงานจ้างด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติ ให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กระทรวง สาธารณสุขเชื่อถือ จำนวน ๑ โครงการ วงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปีงบประมาณย้อนหลัง (ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) โดยจะต้องเป็นผลงาน ที่ดำเนินงานแล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญา
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็น การขัดขวางการแข่งขัน
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ ผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนด
๑๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดง บัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ของโครงการที่บุคคล หรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
๑๓. ผู้เสนอราคาที่จะเข้าคู่สัญญา สำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวง สาธารณสุข ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และ แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคล หรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

๖. รายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับผู้เสนอราคา

๑. ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอตัวอย่างการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (DEMO) ดังนี้
 - ตัวอย่างสื่อบทโทรทัศน์ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงสาธารณสุข ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที จำนวน ๑ ตอน
 - ตัวอย่างคลิปวิดีโอที่เผยแพร่ทางสื่อสังคมออนไลน์ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระทรวง สาธารณสุข จำนวน ๑ เรื่อง โดยจัดทำเป็น ๓ รูปแบบ สำหรับเฟซบุ๊ก อินสตาแกรม และติ๊กต็อก

- ตัวอย่าง Infographic สำหรับเผยแพร่ทางสื่อสิ่งพิมพ์ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คอลัมน์นิ้ว จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- ตัวอย่างการเล่าเรื่องด้วยภาพผ่านสื่อสังคมออนไลน์ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงสาธารณสุข โดยใช้รูปแบบที่น่าสนใจ จำนวน ๑ ภาพ

๒. ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอรายละเอียดแผนการเผยแพร่สื่อประเภทต่างๆ ดังนี้

- สื่อโทรทัศน์ ได้แก่ ชื่อรายการ, สถานีที่ออกอากาศ, วัน-เวลาที่ออกอากาศ, เรตติ้งของรายการที่จัดอันดับโดยบริษัท เดอะ นีลเสน (ประเทศไทย) จำกัด
- สื่อวิทยุ ได้แก่ ชื่อรายการ, สถานีที่ออกอากาศ, วัน-เวลาที่ออกอากาศ, เรตติ้งของรายการที่จัดอันดับโดยบริษัท เดอะ นีลเสน (ประเทศไทย) จำกัด
- สื่อสิ่งพิมพ์ ได้แก่ ชื่อสื่อสิ่งพิมพ์, ยอดพิมพ์ของสื่อสิ่งพิมพ์ (Circulation)
- สื่อใหม่ ได้แก่ ชื่อสื่อสังคมออนไลน์, จำนวนผู้ติดตามสื่อสังคมออนไลน์, ความเคลื่อนไหวของสื่อสังคมออนไลน์ย้อนหลังเป็นระยะเวลา ๗ วัน

๗. ขอบเขตการดำเนินการจ้างประชาสัมพันธ์สำหรับผู้รับจ้างในครั้งนี ประกอบด้วย :-

๑. ก่อนการผลิตและเผยแพร่

- ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนการกระจายสื่อ (Media plan) และรายละเอียดของสื่อแต่ละประเภท อาทิ ชื่อรายการ, เวลาที่ออกอากาศ, ความถี่ในการเผยแพร่ เป็นต้น ภายใน ๕ วันทำการ หลังจากลงนามในสัญญา
- ผู้รับจ้างต้องผลิตและเผยแพร่ผลงานตามกรอบ ทิศทาง หรือเป้าหมายการประชาสัมพันธ์ที่มีการสร้างสรรค์ที่น่าสนใจ และเข้าใจง่าย
- ผู้รับจ้างต้องผลิตผลงานตามที่สำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข กำหนด และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามโครงการฯ หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข ก่อนการเผยแพร่ทุกครั้ง หากดำเนินการโดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้รับผิดชอบดังกล่าว ให้ถือว่าผลงานชิ้นนั้นไม่ได้เป็นผลงานในการจ้างครั้งนี้
- ผู้รับจ้างต้องแจ้งสำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข ก่อนออกอากาศหรือเผยแพร่ผลงานทุกครั้ง ระยะเวลาอย่างน้อย ๑ วัน ก่อนออกอากาศหรือเผยแพร่ เพื่อตรวจสอบขณะออกอากาศหรือเผยแพร่อีกครั้ง
- ผู้รับจ้างต้องผลิตผลงานที่ไม่ขัดต่อขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม และไม่ก่อให้เกิดความแตกแยกในสังคม ซึ่งเป็นเรื่องที่พึงระวัง ทั้งในเรื่องบุคคล สถานที่ ข้อความที่ใช้โฆษณาทั้งในรูปแบบภาพและเสียง เป็นต้น

- ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบการขออนุญาตการใช้ลิขสิทธิ์จากเจ้าของลิขสิทธิ์ในการใช้หรือเผยแพร่ข้อมูลเสียงและภาพที่มีลิขสิทธิ์ หากเกิดการฟ้องร้องขึ้นผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามข้อกำหนดและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแต่เพียงฝ่ายเดียว
- ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานผลิตที่เกิดขึ้นทั้งหมดในการดำเนินงานตามสัญญาจ้าง
- ผู้รับจ้างต้องมีเจ้าหน้าที่ประสานงานกับสำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข ตลอดระยะเวลาการจัดจ้าง และสำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีสิทธิ์ในการเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานได้ หากผู้ประสานงานไม่มีความรู้หรือประสบการณ์เพียงพอในงานที่รับจ้างครั้งนี้

๒. การผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินงาน ดังนี้

สื่อ	กิจกรรม	จำนวน
๑. สื่อโทรทัศน์	๑.๑ ผลิตและเผยแพร่สื่อบุคคลโทรทัศน์ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที ทางรายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งไม่น้อยกว่า ๑.๐๐๐ จัดอันดับโดยบริษัท เดอะ นีลเสน (ประเทศไทย) จำกัด	ไม่น้อยกว่า ๑๐ ตอน
	๑.๒ สัมภาษณ์ผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุขหรือผู้เชี่ยวชาญด้านการแพทย์และสาธารณสุข ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที ทางรายการโทรทัศน์	ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง
๒. สื่อวิทยุ	๒.๑ ผลิตและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที	ไม่น้อยกว่า ๔๕ ครั้ง
	๒.๒ สัมภาษณ์ผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุขหรือผู้เชี่ยวชาญด้านการแพทย์และสาธารณสุข ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที	ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง
๓. สื่อสิ่งพิมพ์	๓.๑ ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ อาทิ สกู๊ปข่าว, บทความประชาสัมพันธ์ (Advertorial), Infographic ฯลฯ ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คอลัมน์นี้วส์สี่ ในหนังสือพิมพ์รายวันที่มียอดพิมพ์ (Circulation) ไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ ฉบับ/วัน	ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง
	๓.๒ ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ อาทิ สกู๊ปข่าว, บทความประชาสัมพันธ์ (Advertorial), Infographic ฯลฯ ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐ คอลัมน์นี้วส์สี่ ในหนังสือพิมพ์รายวันที่มียอดพิมพ์ (Circulation) ไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ ฉบับ/วัน	ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

๗. ขอบเขตการดำเนินการจ้างประชาสัมพันธ์ในครั้งนี้ (ต่อ)

๒. การผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (ต่อ)

สื่อ	กิจกรรม	จำนวน
๔. สื่อใหม่ (New Media)	๔.๑ ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบคลิปวิดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที ทางสื่อสังคมออนไลน์ที่มีผู้ติดตาม ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน โดยจำนวนการรับชม ในแต่ละตอน ไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ ครั้ง ทั้งนี้ สื่อสังคมออนไลน์ ที่เผยแพร่จะต้องมีความเคลื่อนไหวตลอดระยะเวลา ๓ เดือน ที่ผ่านมา	ผลิตไม่น้อยกว่า ๕ ตอน เผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ตอน
	๔.๒ ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบที่น่าสนใจ อาทิ ภาพประกอบพร้อมข้อความ, Key Message, Infographic, การเล่าเรื่องผ่านภาพชุด (Photo Album) ฯลฯ ทางสื่อสังคมออนไลน์ที่มีผู้ติดตาม ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน โดยจำนวนการเข้าถึง (Reach) ในแต่ละโพสต์ ไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ ครั้ง ทั้งนี้ สื่อสังคมออนไลน์ที่เผยแพร่จะต้องมีความเคลื่อนไหวตลอดระยะเวลา ๓ เดือนที่ผ่านมา	ผลิตไม่น้อยกว่า ๑๒ ชิ้นงาน เผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ชิ้นงาน

๓. เงื่อนไขในการผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ดังนี้

- ผลงานทุกชิ้นถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข
- กรณีผลงานที่เผยแพร่ผ่านสื่อใหม่ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่ผลงานดังกล่าวต่อไปเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี หลังการส่งมอบงานเสร็จสิ้นตามสัญญา
- ผู้รับจ้างต้องส่งผลงานที่ผลิตและเผยแพร่ตามสัญญาจ้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ให้สำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข ในวันเดียวกับวันที่เผยแพร่ตามสัญญาจ้าง เพื่อนำไปเผยแพร่ต่อในช่องทางการสื่อสารของ กระทรวงสาธารณสุข
- ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสำรวจการรับรู้สื่อประชาสัมพันธ์ของกลุ่มเป้าหมายตามโครงการฯ ให้สำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข หลังดำเนิน โครงการฯ เสร็จสิ้น พร้อมทั้งจัดทำเป็นเอกสารรายงานผลจำนวน ๕ ชุด
- กรณีที่ผู้รับจ้างเลื่อนการออกอากาศหรือไม่สามารถออกอากาศได้ตามแผนการกระจายสื่อ (Media Plan) ด้วยเหตุสุดวิสัย โดยไม่ได้เป็นความผิดของผู้รับจ้าง ให้ผู้รับจ้างทำหนังสือ ชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษรมายังสำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข ให้รับทราบโดยเร็วที่สุด และให้หาวันเวลาออกอากาศทดแทน ในรายการที่มีเรตติ้ง และมีราคาไม่น้อยกว่ารายการเดิม หากผู้รับจ้างไม่สามารถหารายการ ทดแทนได้ตามเงื่อนไข ผู้รับจ้างจะต้องถูกตัดเงินค่าจ้างในตอนนั้นๆ

- กรณีที่ผู้รับจ้าง...

- กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน โดยนับถัดจากวันที่ครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จ
- กรณีที่ผู้รับจ้างไม่ได้ทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง สำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข มีสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิ์จ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานแทนให้ลุล่วงไปด้วย การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช่สิทธิ์เลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์โต้แย้ง อุทธรณ์ หรือขอให้มีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ทั้งสิ้น ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตาม

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ – สิงหาคม ๒๕๖๕

๙. งบประมาณ

งบประมาณจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)

๑๐. การส่งมอบงาน

ส่งมอบงานภายใน ๑๐ วัน หลังจากดำเนินงานครบถ้วนตามสัญญา โดยมีเอกสารหลักฐานการรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ขอบเขตการจ้างประชาสัมพันธ์ (TOR)
๒. แผนการกระจายสื่อ (Media plan)
๓. ผลการดำเนินงาน โดยเรียงลำดับเอกสารตามขอบเขตการจ้างประชาสัมพันธ์ (TOR)
๔. กรณีผลงานที่เผยแพร่ผ่านสื่อโทรทัศน์และสื่อวิทยุ ให้ส่งมอบผลงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์
๕. กรณีสื่อสิ่งพิมพ์ให้ส่งสื่อสิ่งพิมพ์ที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๕ เล่ม
๖. กรณีผลงานที่เผยแพร่ผ่านสื่อใหม่ (New Media) ให้ส่งมอบผลงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ พร้อมบันทึกภาพการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และแนบที่อยู่บนอินเทอร์เน็ต (URL) ของผลงานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์นั้น
๗. ผลงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ให้จัดทำรวบรวมข้อมูลลงใน External Harddisk จำนวน ๕ ชิ้น (ที่มีความจุไม่น้อยกว่า ๑ เทระไบต์) พร้อมแยกโฟลเดอร์ และเรียงลำดับไฟล์ให้ชัดเจนตามขอบเขตการจ้างประชาสัมพันธ์ (TOR)

๘. เอกสารการส่งมอบงาน ให้จัดทำเป็นชุดหรือเพิ่มเอกสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชุด โดยมีรูปเล่มสวยงาม เรียงลำดับขั้นตอนการทำงานตามขอบเขตการจ้างประชาสัมพันธ์ (TOR) และแยกประเภทให้เรียบร้อย

๑๑. กำหนดจ่ายเงิน

จ่ายเงินงวดเดียว หลังจากดำเนินงานและส่งมอบงานครบถ้วนตามสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามโครงการฯ ได้ตรวจงาน และลงนามครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาเรียบร้อยแล้ว

๑๒. วิธีการจ้าง

สำนักงานนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุขดำเนินการจัดจ้างประชาสัมพันธ์ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑๓. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

๑. ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุขจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)
๒. สำนักงานนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุขทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางสำนักงานนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุขเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสำนักงานนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุขเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข จะพิจารณายกเลิกการประกาศเชิญชวนทั่วไป และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุให้เชื่อว่าการเสนอราคากระทำโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมตาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น
ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงานนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุขจะให้ผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการประกาศเชิญชวนทั่วไปให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงานนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุขมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้น
๓. ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ผู้เสนอราคาที่ได้รับเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีสิทธิเสนอราคารายอื่นหรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้มีสิทธิเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา

ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม สำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุขมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าว และจะพิจารณาลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๔. การตัดสินใจคัดเลือกผู้มีสิทธิเสนอราคา ให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุขเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องหรือนำไปเป็นเหตุกล่าวอ้างเพื่อเรียกร้องค่าเสียหายต่อสำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุขอย่างหนึ่งอย่างใดภายหลังมิได้
๕. การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอสำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุขจะใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์ (คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

รายการที่พิจารณา	คะแนนเต็ม
เกณฑ์ข้อเสนอคะแนนด้านเทคนิค (๗๐ คะแนน)	
๑. ความนิยมของสื่อในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ - ความนิยม (Rating) ของสื่อโทรทัศน์ที่จะเผยแพร่ (๖ คะแนน) - ความนิยม (Follower) ของสื่อใหม่ (๖ คะแนน) - ความนิยม (Rating) ของสื่อวิทยุที่จะเผยแพร่ (๔ คะแนน) - ความนิยม (Circulation) ของสื่อสิ่งพิมพ์ที่จะเผยแพร่ (๔ คะแนน)	๒๐
๒. การผลิตสื่อประเภทต่างๆ - รูปแบบการนำเสนอ ได้แก่ ความน่าสนใจ เทคนิคพิเศษ (๘ คะแนน) - ความคิดสร้างสรรค์ (๗ คะแนน) - เนื้อหา (๕ คะแนน)	๒๐
๓. แผนการผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ - จำนวนครั้งในการผลิตและเผยแพร่ (๕ คะแนน) - ความเหมาะสมของช่วงเวลาการเผยแพร่ (๕ คะแนน)	๑๐
๔. ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมาของบริษัทผู้เสนอราคา	๕
๕. ข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ - ข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติมสำหรับสื่อโทรทัศน์ (๖ คะแนน) - ข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติมสำหรับสื่อใหม่ (๕ คะแนน) - ข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติมสำหรับสื่อวิทยุ (๒ คะแนน) - ข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติมสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์ (๒ คะแนน)	๑๕
เกณฑ์ข้อเสนอด้านราคา (๓๐ คะแนน)	
๖. ความเหมาะสมของราคา	๓๐

คณะกรรมการจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคารวมกันให้อยู่ในรูปคะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดและจะตัดสินด้วยคะแนนรวมของข้อเสนอที่มีคะแนนสูงสุด

๑๔. สถานที่ติดต่อเพื่อทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะวิจารณ์หรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อเสนอแนะวิจารณ์ หรือข้อคิดเห็นเกี่ยวกับขอบเขตของงานได้ที่

สถานที่ติดต่อ สำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อผู้ติดต่อ นางสาวธัญญา พฤกษยาชีวะ, นางสาวกัญญ์วรา ศิริสมบูรณ์เวช

โทรศัพท์ ๐๒ ๕๙๐ ๑๓๑๓, ๐๒ ๕๙๐ ๑๔๐๘

โทรสาร ๐๒ ๕๙๑ ๘๖๑๓

ทางไปรษณีย์ โดยการส่งเอกสารไปที่

นางสาวกัญญ์วรา ศิริสมบูรณ์เวช

สำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เลขที่ ๘๘/๒๐ หมู่ ๔ ตำบลตลาดขวัญ ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

ทางอีเมล : tunya_pruk@hotmail.com, jah_iii@hotmail.com

.....

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ จ้างประชาสัมพันธ์ตาม โครงการประชาสัมพันธ์ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุขประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔
เป็นเงิน ๓,๘๖๔,๑๔๒.๕๐ บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ดังนี้
 - ๕.๑ บริษัท อสมท. จำกัด (มหาชน) เสนอราคาเป็นเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดในหนังสือบริษัทฯ ที่แนบ
 - ๕.๒ บริษัท ทริปเปิล วี บรอดคาสท์ จำกัด เสนอราคาเป็นเงิน ๕,๘๘๕,๐๐๐ บาท (ห้าล้านแปดแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดในหนังสือบริษัทฯ ที่แนบ
 - ๕.๓ บริษัท อซาเลีย โปรดักชั่น จำกัด เสนอราคาเป็นเงิน ๓,๓๗๑,๕๗๐ บาท (สามล้านสามแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดในหนังสือบริษัทฯ ที่แนบ
 - ๕.๔ บริษัท อคาเดย์ โปรดักชั่น จำกัด เสนอราคาเป็นเงิน ๓,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านสองแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดในหนังสือบริษัทฯ ที่แนบ
๖. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑ นางสาวกัญญ์วรา ศิริสมบุรณ์เวช ตำแหน่ง นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ
 - ๖.๒ นางสาวประภาวดี ศิริโพธิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ
 - ๖.๓ นางสาวเนตรทิพย์ เทพภิรมย์ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์